

ご契約時、もしくはメールアドレスの追加・変更時に発行しました「メールサービス開始案内」の書類をご用意ください。

## メールサービス開始案内【サンプル】

### < 設定内容 >

①	基本メール	abcdef@ucatv.ne.jp	容量 5GB
②	受信 (POP) 送信 (SMTP) メールサーバ名	〇〇〇.ucatv.ne.jp	〇〇〇の部分はメールアドレス毎に異なります。
③	アカウント名 (ユーザー名)	メールアドレスと同じ	
④	パスワード	XXXXXXXXXX	

① メール	弊社発行のメールアドレス
② メールサーバー名	受信・送信ともに同じサーバー名になります。
③ アカウント名 (ユーザー名)	メールソフトの種類によっては「ユーザー名」という項目になっております。
④ パスワード	弊社指定のメールパスワード ※このパスワードはメール利用時のみに必要なパスワードです。インターネット上の各種サービスを利用する際に登録するパスワードに使いまわすことはお控えください。

「メールサービス開始案内」の書類を紛失された場合は、郵便にて再発送（無料）いたしますので、当社サポートセンターまでお問い合わせください。

※メールのパスワードは大切な個人情報扱いです。たとえご本人様やご家族の方であっても、電話や FAX でお教えすることはできませんので予めご了承願います。

初回起動の場合、「**Outlook2016 (2013) へようこそ**」という画面が表示されますので、右下の「**次へ**」をクリックします。追加設定の場合は次ページよりご参照ください。

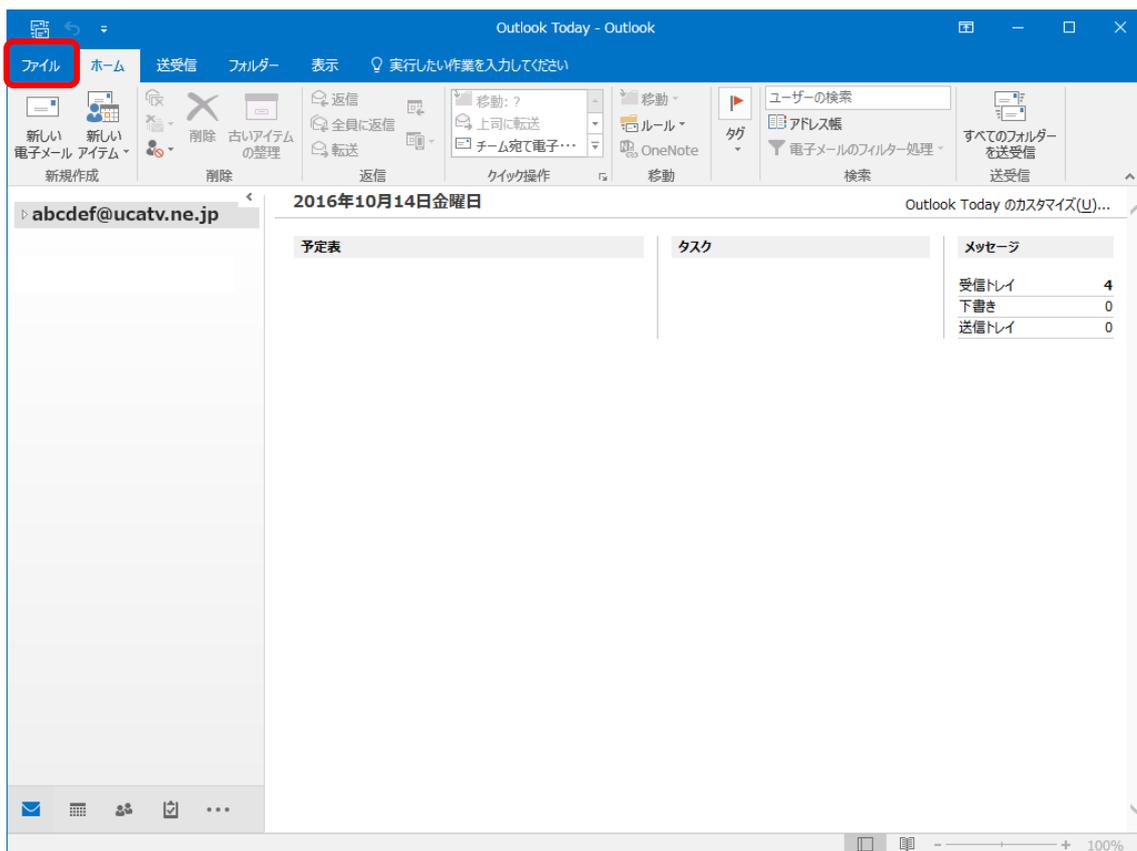


「**はい**」を選択して、右下の「**次へ**」をクリックします。



(追加設定の場合)

画面左上にある「ファイル」を選択します。



「アカウントの追加」をクリックします。



一番下の「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）」にチェックを入れ、「次へ」をクリックします。

アカウントの追加

自動アカウント セットアップ  
アカウントを手動で設定するか、または他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(N):   
例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E):   
例: eiji@contoso.com

パスワード(P):

パスワードの確認入力(I):   
インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

**自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする（手動設定）(M)**

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

「POP または IMAP」を選択し、「次へ」をクリックします。

アカウントの追加

サービスの選択

Outlook.com または Exchange ActiveSync と互換性のあるサービス(A)  
Outlook.com などのサービスに接続し、電子メール、予定表、連絡先、タスクにアクセスします

**POP または IMAP(P)**  
POP または IMAP 電子メール アカウントに接続します

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

「メールサービス開始案内」の書類を確認しながら必要事項を入力します。

入力が終わりましたら、右下の「詳細設定」をクリックします。

アカウントの追加

POPとIMAPのアカウント設定  
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

**入力例**

**ユーザー情報**  
名前(Y): 宇都宮太郎  
電子メールアドレス(E): abcdef@ucatv.ne.jp

**サーバー情報**  
アカウントの種類(A): POP3  
受信メールサーバー(I): mail.ucatv.ne.jp  
送信メールサーバー (SMTP)(Q): mail.ucatv.ne.jp

**メールサーバーへのログイン情報**  
アカウント名(U): abcdef  
パスワード(P): \*\*\*\*\*

パスワードを保存する(S)

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

**アカウント設定のテスト**  
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。

アカウント設定のテスト(I)

[次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)

**新しいメッセージの配信先:**

新しい Outlook データ ファイル(W)  
 既存の Outlook データ ファイル(X)

参照(S)

詳細設定(M)...

< 戻る(B)   次へ(N) >   キャンセル

名前	お名前 送信相手に差出人として表示されます。ご自由にお決めください。
電子メールアドレス	書類に記載された「メールアドレス」を入力します。
アカウントの種類	POP3
受信メールサーバー	書類に記載された「メールサーバー名」を入力します。受信・送信ともに同じメールサーバー名になります。
送信メールサーバー	
アカウント名	書類に記載された「アカウント名」を入力します。
パスワード	書類に記載された「パスワード」を入力します。

「送信サーバー」のタブをクリックし、「送信サーバー（SMTP）は認証が必要」にチェックを入れます。

インターネット電子メール設定

全般 **送信サーバー** 詳細設定

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(Q)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログオンする(L)

アカウント名(N):

パスワード(P):

パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

メールを送信する前に受信メール サーバーにログオンする(I)

OK キャンセル

続いて「詳細設定」のタブをクリックし、下記項目を変更します。

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー **詳細設定**

サーバーのポート番号

受信サーバー (POP3)(P): 995 標準設定(D)

このサーバーは暗号化された接続 (SSL) が必要(E)

送信サーバー (SMTP)(Q): 465

使用する暗号化接続の種類(C): SSL

サーバーのタイムアウト(I)

短い 長い 1分

配信

サーバーにメッセージのコピーを置く(L)

サーバーから削除する(R) 14 日後

[削除済みアイテム] から削除されたら、サーバーから削除(M)

OK キャンセル

「このサーバーは暗号化された接続（SSL）が必要」の項目にチェックを入れます。

送信サーバー（SMTP）のポート番号を「465」に変更します。

「使用する暗号化接続の種類」を「SSL」に変更します。

「サーバーにメッセージのコピーを置く」のチェックを外します。

「OK」ボタンをクリックします。

1 つ前の設定画面に戻ってきますので、右下の「次へ」をクリックします。

アカウントの追加

POPとIMAPのアカウント設定  
お使いのアカウントのメールサーバーの設定を入力してください。

ユーザー情報  
名前(N): 宇都宮太郎  
電子メール アドレス(E): abcdef@ucatv.ne.jp

サーバー情報  
アカウントの種類(A): POP3  
受信メール サーバー(I): mail.ucatv.ne.jp  
送信メール サーバー (SMTP)(Q): mail.ucatv.ne.jp

メールサーバーへのログイン情報  
アカウント名(U): abcdef  
パスワード(P): \*\*\*\*\*  
 パスワードを保存する(R)

メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト  
アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。  
アカウント設定のテスト(I)  
 [次へ] をクリックしたらアカウント設定を自動的にテストする(S)  
新しいメッセージの配信先:  
 新しい Outlook データ ファイル(W)  
 既存の Outlook データ ファイル(X)

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

「テスト アカウント設定」の画面が表示されます。

テスト アカウント設定

すべてのテストが完了しました。[閉じる] をクリックして続行してください。

中止(S) **閉じる(C)**

タスク	エラー	状況
✓ 受信メールサーバー (POP3) へのログイン		完了
✓ テスト電子メールメッセージの送信		完了

状況が「完了」となっていることを確認して「閉じる」をクリックします。

エラーが表示された場合は、「閉じる」をクリックして前の画面に戻り、入力内容を確認してください。

アカウントの変更

すべて完了しました  
アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。

< 戻る(B) **完了**

「完了」をクリックして設定は終了となります。